

Opțiuni Istoriografice

-norme editoriale-

Text

- Dimensiunea paginii: A4. Margini: Top: 3,5 cm; Bottom: 2,5 cm; Left: 2,5 cm; Right: 2 cm
- Formatul textului .doc sau .docx. și pdf;
- Aliniere: justified (stânga-dreapta). Font Times New Roman, spațiere 1,15 rânduri; Mărime: Titlul articolului – 14, MAJUSCULE; Numele autorilor – 12; textul articolului – 12; Cuvinte cheie, rezumate și bibliografie – 10.
- Rezumat, însoțit de titlu în limba engleză sau franceză și patru-cinci cuvinte cheie
- Lista ilustrațiilor la sfârșitul articolului
- Informații despre autor/-i: ciclul/anul de studiu; facultatea și universitatea la care este înmatriculat, adresă e-mail.

Citarea surselor

- Citarea surselor se va realiza automat, prin folosirea **notelor de subsol** (Footnotes). Pentru a le insera: References (Referințe) – Insert Footnote. Ele se vor introduce înaintea semnelor de punctuație (punct, virgulă etc.).
- **Numele autorilor** se citează complet la prima menționare (prenume și nume complet). Dacă lucrarea are doi sau 3 autori, se recomandă redarea numelor acestora. Dacă numărul este mai mare, se redă numele primului autor, alături de formula „et alii”/„et aliae” (pentru feminin).
- **Titlul** surselor sau lucrărilor (cărți, studii, articole etc.) se redau integral în cazul primei citări, și prin abreviere (pentru citările ulterioare ale aceleiași surse sau lucrări). În menționarea editurilor, se recomandă evitarea cuvântului „Editura” atunci când nu este necesar (ex: Polirom, Humanitas etc.). În cazul traducerilor, se va menționa și numele traducătorului.
- În cazul folosirii **surselor editate**, a unor **lucrări reeditate**, trebuie menționat numele editorului și (dacă este cazul) numărul ediției.
- În cazul **lucrărilor în limbi de circulație internațională**, se vor respecta normele citării, fără a fi necesară traducerea elementelor de pe pagina de gardă.
- La citarea **articolelor consultate pe internet** și a **paginilor de internet**, se menționează (dacă este cazul) numele și titlul articolului, însoțite obligatoriu de adresa paginii web (cu eliminarea Hyperlink-urilor din text), respectiv de data ultimei consultări a acesteia.

- În cazul **surselor arhivistice**, citarea se va redacta astfel: instituția unde se găsește fondul arhivistic, denumirea fondului arhivistic, cota dosarului (sub formă de fracție – unde este cazul), numărul filei (în cazul referirii la verso-ul filei, se va scrie cifra filei, însoțită de litera „v”). La prima citare a unei surse, se vor menționa între paranteze abrevierile folosite pe parcursul textului.
- În cazul **manuscriselor**, se menționează autorul și titlul (dacă este cazul), cota și locul de păstrare (biblioteca).

Exemple pentru prima citare:

1) Surse arhivistice:

Serviciul Județean Iași al Arhivelor Naționale (se va prescurta „SJAN Iași”), fond Frontul Renașterii Naționale (se va prescurta „FRN”), dosar 28/1939, f. 29.

Serviciul Județean Iași al Arhivelor Naționale (se va prescurta „SJAN Iași”), fond Frontul Renașterii Naționale (se va prescurta „FRN”), dosar 1/1940, f. 13v.

2) Pentru cărți:

Petre Țurlea, *Partidul unui rege: Frontul Renașterii Naționale*, București, Editura Enciclopedică, 2006, p. 132.

3) Pentru studii din volume colective

Robert J.W. Evans, „Joseph II and Nationality in the Habsburg Land”, în Hamish M. Scott (editor), *Enlightened Absolutism. Reform and Reformers in Later Eighteenth-Century Europe*, London, Macmillan, 1990, p. 209-219.

4) Pentru studii din periodice științifice

Sebastian Rusu, „Frontul Renașterii Naționale în Alegerile din Iunie 1939”, în *Acta Bacoviensia*, an VIII, vol. VIII, Onești, Editura Magic Print, 2012, pp. 319-324.

- Dacă există, se va menționa DOI-ul articolului

5) Pentru articole din presă:

Pamfil Șeicaru, *În Basarabia și nordul Bucovinei trupele rusești comit acte samavolnice*, în “Curentul” an XIII, nr. 4448, p. 8.

***, *Solemnitatea de la Palatul Regal – cuvântarea Majestății Sale Regelui. Discursul Rostit de d. Consilier Regal Gheorghe Tătăărăscu, Președintele Consiliului de Miniștri*, în “Bacăul”, an XVIII, nr. 1160, p. 1.

6) Pentru surse antice:

Dioscorides. *De materia medica*. Trans. Lily Y. Beck (2005), *Altertums wissenschaftliche Texte und Studien*, vol. 38. Hildesheim: Olms-Weidmann, 5-49.

7) Pentru surse web:

Mike Parker Pearson, *Stonehenge*, Encyclopedia Britannica, 25 Dec. 2023, <https://www.britannica.com/topic/Stonehenge>. Accesat 25 ianuarie 2024.

Exemple de citări abreviate

1) Surse arhivistice:

SJAN Iași, FRN, 28/1939, f. 29.

SJAN Iași, FRN, 1/1940, f. 13v.

2) Pentru cărți:

Petre Țurlea, *Partidul unui rege*, p. 132.

3) Pentru studii din volume colective

Evans, „Joseph II”, p. 209-119

4) Pentru studii din periodice științifice

Rusu, „Frontul Renașterii Naționale”, p. 323.

5) Pentru surse antice:

Dioscorides, 5-49.

Folosirea termenilor *Idem*, *Ibidem*, *op. cit.* apud și cf. în notele de subsol:

- **Idem**: acest termen se folosește când facem trimitere la o altă lucrare a aceluiași autor din nota anterioară. Dacă avem o autoare, se va folosi forma de feminin a termenului (**eadem**). Se scrie cu litere drepte, nu cursive
- **Ibidem**: acest termen se folosește atunci când facem trimitere la aceeași lucrare citată în nota anterioară. Ibidem se va scrie cursiv, cu excepția cazurilor unde se referă la o unitate arhivistică.
- **op. cit.**: se folosește la citarea aceleiași lucrări a unui autor menționat într-o notă anterioară (dar nu cea imediat anterioară, caz în care folosim *Ibidem*). Dacă se folosesc mai multe lucrări ale aceluiași autor, nu se va folosi.
- **Apud**: se folosește în cazul unei citări indirecte a unei surse/lucrări, care apare în altă lucrare. În nota de subsol, se va menționa mai întâi autorul și titlul preluat, anul apariției, locul apariției, **apud** autorul și titlul folosit, anul apariției, locul, pagina.
- **cf.**: se folosește pentru a face trimitere la un alt loc sau alte locuri din surse, ori la alte puncte de vedere decât cele ale autorului, fie asemănătoare, fie diferite.

Bibliografia

- Bibliografia se va organiza astfel: **izvoare** (inedite – fonduri de arhivă, articole din presă, manuscrise etc.- și editate – corpora de inscripții, volume de documente, ediții ale jurnalelor etc.) și **surse secundare**.
- Lucrările se organizează în **ordine alfabetică**, după numele de familie al autorului.
 - Ordinea elementelor: 1) **pentru cărți**: nume, prenume, *Titlul*, locul apariției, editura, anul publicării. 2) **pentru studii în publicații periodice**: Nume, Prenume, „Titlul studiului”, în *Titlul periodicului*, vol. (anul calendaristic), nr. (dacă este cazul), paginile. 3) **pentru studii în volume colective**: Nume, Prenume, „Titlul studiului”, în Nume, Prenume editori, *Titlul volumului*, locul apariției, editura, anul publicării, paginile.
- În cazul **fondurilor de arhivă**, se citează denumirea lor (ordonate alfabetic, după prima literă a titlului) și cotele unităților arhivistice citate.
- În cazul **articolelor din presă**, se va cita ziarul, și nu articolul (numele publicației, an, număr, data apariției).
- În cazul lucrărilor cu mai mulți autori, se vor menționa toți autorii. Nu se va utiliza formula **et alii**.